

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СШ № 3
Ю.М. Морозова

Приказ № 18 от «24» / 01 / 2024 г.



План работы
по противодействию коррупции на 2025 год

Наименование мероприятия		Срок исполнения	Ответственный
№ п/п			
1	2	3	4
1.	Организация работы по определению ответственных за работу по противодействию коррупции в МАОУ СШ № 3 и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции.	до 24.01.2025	Директор
2.	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте школы, на информационном стенде в местах приема граждан	до 24.01.2025	Ответственный за ведение сайта
3.	Ознакомление под роспись сотрудников школы с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2025 год, утвержденным распоряжением администрации города от 22.01.2025 № 9-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2025 год, с планами противодействия коррупции в МАОУ СШ № 3 на 2025 год.	до 31.01.2025	Директор, ответственный за профилактику противокоррупционных нарушений
4.	Поддержание в актуальном состоянии планов по противодействию коррупции на 2025 год, размещаемой на сайте школы, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах.	в течение года	Директор, ответственный за профилактику противокоррупционных нарушений
5.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАОУ СШ № 3 на 2025 год.	по итогам полугодия	Директор, ответственный за профилактику противокоррупционных нарушений
6.	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАОУ СШ № 3.	в течение года	Директор
7.	Обеспечение порядка предоставления руководителем МАОУ СШ № 3 сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2025	Директор
8.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАОУ СШ № 3	в течение года	Директор, комиссия по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
9.	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МАОУ СШ № 3	в течение года	Директор
10.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов и в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2002-1 «О прокуратуре РФ»	Директор
11.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Директор, специалист по закупкам
12.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Директор, специалист по закупкам
13.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2025 года	Директор, заместитель директора по ВР
14.	Обеспечение функционирования в администрации города «телефона доверия» размещение на официальном сайте ГУО, сайте МАОУ СШ № 3 и в местах приема граждан информации о его работе.	в течение года	Директор
15.	Участие в плановых (внеплановых) проверках в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового плана с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в муниципальных учреждениях	в течение года, в соответствии с решением проведения проверки	Директор